

Yolanda CAGIGAS OCEJO¹

Inés IRURITA HERNÁNDEZ²

Esther ESLAVA OCHOA³

THE SERVICE TO THE TEACHING OF THE GENERAL ARCHIVE OF THE UNIVERSITY OF NAVARRA

ABSTRACT

Purpose:

To present the actions of Spanish university archives to support the teaching activities.

Methodology:

- *To describe the actions that appear in the latest monograph on Spanish university archives.*
- *To report on those, carried out by the General Archive of the University of Navarra.*
- *To present two successful cases, two teaching innovation projects based on documentation from the archive of this institution.*
- *To evaluate the efficiency of such actions for the archive and for the institution.*

Results:

- *State the main benefits for teaching.*
- *To list some of the benefits for the archive itself by conducting such activities.*

Conclusions:

- *A university archive can provide valuable support to teaching, one of the main functions of its institutions.*
- *The role of the archive in teaching is unique and irreplaceable and appropriate with its tasks.*
- *In the context of a precarious budget, the extraordinary effort involved in these actions is an efficient investment because it enhances the role of the archive in its university.*
- *Two issues have favoured the implementation of these actions at the University of Navarra: the availability of more than three hundred personal, family and company archives, and the strong weight that the service has in its corporate culture.*

Keywords: university archives, user services, teaching resources, value of the archives, University of Navarra.

1 Yolanda Cagigas Ocejo, Ph.D., Director of the General Archive of the University of Navarra. ycagigas@unav.es. Edificio Sánchez Bella. Campus Universitario. Pamplona, Spain.

2 Inés Irurita Hernández, Ph.D., Deputy Director of the General Archive University of Navarra. irurita@unav.es. Edificio Sánchez Bella. Campus Universitario. Pamplona, Spain.

3 Esther Eslava Ochoa, Ph.D., Responsible for the architectural archives of the General Archive of the University of Navarra. meeslava@unav.es. Edificio Sánchez Bella. Campus Universitario. Pamplona, Spain.

IL SERVIZIO ALL'INSEGNAMENTO DELL'ARCHIVIO GENERALE DELL'UNIVERSITÀ DI NAVARRA

SINTESI

Scopo: Presentare le azioni degli archivi universitari spagnoli a sostegno dell'insegnamento.

Metodologia: - Descrivere le azioni che compaiono nell'ultima monografia sugli archivi universitari spagnoli. - Relazionare su quelli realizzati dall'Archivio Generale dell'Università di Navarra. - Per presentare due casi di successo, due progetti di innovazione didattica basati sulla documentazione dell'archivio di questa istituzione. - Valutare l'efficienza di tali azioni per l'archivio e per l'istituzione.

Risultati: - Indicare i principali benefici per l'insegnamento. - Elencare alcuni dei benefici per l'archivio stesso nello svolgimento di tali attività.

Conclusioni: - Un archivio di Ateneo può fornire un valido supporto all'insegnamento, una delle principali funzioni delle sue istituzioni. - Il ruolo dell'archivio nell'insegnamento è unico e insostituibile e commisurato ai suoi compiti. - Nel contesto di un bilancio precario, lo sforzo straordinario coinvolto in queste azioni è un investimento efficiente perché rafforza il ruolo dell'archivio nella sua università. - Due questioni hanno favorito l'attuazione di queste azioni presso l'Università di Navarra: la disponibilità di oltre trecento archivi personali, familiari e aziendali, e il forte peso che il servizio ha nella propria cultura aziendale.

Parole chiave: archivi di Ateneo, servizi all'utenza, risorse didattiche, valore degli archivi, Università di Navarra.

STORITVE SPLOŠNEGA ARHIVA UNIVERZE V NAVARRI ZA NAMEN POUČEVANJA

POVZETEK

Namen:

Predstaviti aktivnosti španskih univerzitetnih arhivov za podporo poučevanju..

Metodologija:

- Opisati aktivnosti, ki se pojavljajo v najnovejši monografiji o španskih univerzitetnih arhivih.
- Poročanje o aktivnostih, ki jih izvaja Splošni arhiv Univerze v Navarri.
- Predstaviti dva uspešna primera dobre prakse, dva pedagoška inovativna projekta na podlagi dokumentov iz arhiva te ustanove.
- Ovrednotiti učinkovitost tovrstnih aktivnosti za arhiv in institucijo.

Rezultati:

- Navesti glavne prednosti uporabe arhivskega gradiva za namen poučevanja.
- Našteti nekaj koristi za sam arhiv z izvajanjem tovrstnih dejavnosti.

Zaključki:

- *Univerzitetni arhiv lahko nudi dragoceno podporo poučevanju, kar je ena glavnih aktivnosti omenjene institucije.*
- *loga arhiva pri poučevanju je edinstvena in nenadomestljiva ter sorazmerna z njegovimi nalogami.*
- *V kontekstu negotovega proračuna je izjemen trud, vključen v te aktivnosti, učinkovita naložba, saj povečuje vlogo arhiva na univerzi.*
- *Dve zadevi sta bili v prid izvajanju teh ukrepov na Univerzi v Navarri: razpoložljivost več kot tristo osebnih, družinskih arhivov ter arhivov podjetij, in velik pomen, ki ga ima ta storitev pri korporativni kulturi.*

Ključne besede: univerzitetni arhivi, uporabniške storitve, učna sredstva, vrednost arhivov, Univerza v Navarri.

EL SERVICIO A LA DOCENCIA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE NAVARRA

ABSTRACT**Objetivo:**

Presentar acciones de apoyo a la docencia de los archivos universitarios españoles.

Metodología:

- *Describir las acciones que aparecen en el último monográfico de archivos universitarios españoles.*
- *Informar de las llevadas a cabo por el Archivo General de la Universidad de Navarra.*
- *Presentar dos casos de éxito, dos proyectos de innovación docente basados en documentación del Archivo de dicha institución.*
- *Valorar la eficiencia para el Archivo y para la institución de tales acciones.*

Resultados:

- *Enunciar los principales beneficios para la docencia.*
- *Enumerar algunos de los beneficios que supone para el Archivo realizar tales actividades.*

Conclusiones:

- *Un archivo universitario puede prestar un valioso apoyo a la docencia, una de las principales funciones de su institución.*
- *El papel que desempeña el archivo en la docencia es único e insustituible y acorde con sus cometidos.*
- *En el marco de un presupuesto precario, el esfuerzo extraordinario que suponen estas acciones es una inversión eficiente pues revaloriza el papel del archivo en su Universidad.*
- *Dos cuestiones han favorecido la realización de esas acciones en la Universidad de Navarra, disponer de más de trescientos fondos personales, familiares y de empresas, y el fuerte peso que el servicio tiene en su cultura corporativa.*

Palabras Claves: archivos universitarios, atención a usuarios, recursos para la docencia, valor de los archivos, Universidad de Navarra.

1. INTRODUCCIÓN

Resulta de permanente utilidad tener presentes algunos de los beneficios que una correcta gestión de documentos facilita a las instituciones:

“realizar sus actividades de manera ordenada, eficaz y responsable; prestar servicios de un modo coherente y equitativo; respaldar y documentar la creación de políticas y la toma de decisiones a un nivel directivo; proporcionar coherencia, continuidad y productividad a la gestión y a la administración; facilitar la ejecución eficaz de actividades en el seno de la organización; garantizar la continuidad en caso de catástrofe; cumplir con los requisitos legislativos y reglamentarios, incluidas las actividades archivísticas, de auditoría y de supervisión; proporcionar protección y apoyo en los litigios; incluyendo la gestión de riesgos en relación con la existencia de evidencias de las actividades realizadas por la organización; proteger los intereses de la organización y los derechos de los empleados, los clientes y las partes interesadas presentes y futuras; apoyar y documentar las actividades de investigación y desarrollo presentes y futuras, las realizaciones y los resultados, así como la investigación histórica; proporcionar evidencia acerca de actividades personales, culturales y de las organizaciones; establecer una identidad personal, cultural y de la organización; y mantener la memoria corporativa, personal y colectiva” (UNE-ISO 15489-1:2016, n. 4).

Por otro lado, tal como aparece reflejado en sus estatutos, las dos principales funciones de toda universidad son la investigación y la docencia⁴. Arriba acaba de recordarse que además de contribuir a la eficiencia de la gestión, todo archivo institucional es fuente de investigación histórica. Cabe plantearse en qué medida pueden colaborar los archivos universitarios para mejorar la docencia, principal función de su institución.

En los comienzos de la Conferencia de Archiveros de las Universidades españolas (CAU)⁵ un grupo de trabajo elaboró unas Recomendaciones con el objetivo de ofrecer unas pautas mínimas para la creación y/o dotación de los archivos universitarios. En ellas se afirmaba que “la misión de un archivo universitario es planificar, implantar y evaluar un sistema de gestión de la documentación administrativa y de archivo, así como conservar, preservar, organizar, describir y hacer accesibles todos los fondos documentales, administrativos e históricos, de la universidad” (Moreno et al., 1997, p. 19). Detallando esto último, dichas recomendaciones especificaban que una de sus funciones generales es “contribuir a la difusión del patrimonio documental de la universidad a través del servicio de consulta e investigación de sus fondos, o de actividades para dar a conocer estos fondos a todos los miembros de la comunidad universitaria” (Moreno et al., 1997, p. 20). Huelga decir que los estudiantes forman parte -y parte esencial- de dicha comunidad.

Por lo tanto, cumpliendo su responsabilidad de hacer accesibles sus fondos documentales, los archivos universitarios pueden apoyar a su institución en el desempeño de la principal función de esta, la docencia.

En una reciente publicación, la responsable del Archivo de la Universitat Jaume I, Castellón, anunciaba “la importancia del archivo universitario dentro de la institución y en su doble rol como apoyo a la gestión administrativa y como apoyo a la docencia y a la

4 A modo de ejemplo, cabe señalar que los estatutos de la Universidad Complutense de Madrid, en su artículo 3.1, afirman que esta “realiza el servicio público de la educación superior mediante la docencia, el estudio y la investigación” (BOE n. 285, p. 42416). Por su parte, el artículo 1 de los estatutos de la Universidad de Navarra, igualmente, afirma que esta “se dedica a la enseñanza y a la investigación de las distintas ramas del saber” (<https://www.unav.edu/conoce-la-universidad/organizacion/normativa-basica> consultado el 09.08.2021).

5 Sobre la CAU, cfr. Mínguez (2014) y Comité ejecutivo de la CAU (2019).

investigación" (París, 2019, p. 397). Al mismo tiempo, afirmaba que "como soporte a la administración universitaria y como soporte a la docencia y la investigación, el archivo contribuye a la mejora de la eficiencia y prestigio de la universidad, lo que muestra su eficacia y rentabilidad" (París, 2019, 405). Por lo tanto, a un archivo universitario no sólo no le es ajeno utilizar sus fondos para apoyar la docencia, sino que puede suponer una estrategia que contribuya a revalorizar su papel ante su propia institución.

2. ESTADO DE LA CUESTIÓN EN LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS

Cada diez años, la CAU elabora un monográfico sobre archivos universitarios que es publicado en el Boletín de la Federación Española de Asociaciones de Archiveros, Bibliotecarios, Arqueólogos, Museólogos y Documentalistas (ANABAD). El último tuvo lugar en 2019 y en él participaron 20 universidades⁶. De ellas, tres (15%) aludieron explícitamente a alguna acción de apoyo a la docencia. Sin que eso signifique que el resto no realice acciones de este tipo, sino que simplemente optaron por tratar otras cuestiones en sus artículos.

Las archiveras de la Universidad de Granada aludían a los trabajos fin de grado (TFG) realizados con documentación de su archivo; es de suponer que tras una difusión previa de sus fondos entre profesores y alumnos, y con la ayuda -a la hora de la consulta- de cierto asesoramiento por su parte (Jiménez et al, 2019).

Por otro lado, la Universitat Jaume I, de Castellón, afirmaba que "los profesores utilizan el Archivo como apoyo a sus clases y talleres" (París, 2019, p. 402), y que los estudiantes realizan prácticas de formación en dicho Archivo, lo que les permite introducirse en este mundo profesional y descubrir "la utilidad y el valor de los documentos y archivos" (París, 2019, p. 403).

Por último, la Universidad de Zaragoza daba noticia de un caso de éxito. Informaba de la "participación en seminarios dirigidos a alumnos de másteres universitarios" (Gascón, 2019, 542) como una acción llevada a cabo para mejorar la visibilidad del fondo documental de las antiguas escuelas profesionales⁷. También informaba que, como resultado de las diversas acciones, "se han comenzado varios trabajos fin de máster" (Gascón, 2019, 546). De un modo claro concluía: "estamos convencidos de que, con las acciones dirigidas a la formación de usuarios, en especial al alumnado universitario, se obtienen resultados muy satisfactorios, ya que estimulan su interacción con el servicio del Archivo, les da a conocer el valor del patrimonio documental de la Universidad, al tiempo que les dota de herramientas para realizar trabajos futuros de investigación" (Gascón, 2019, 546).

3. EL APOYO A LA DOCENCIA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE NAVARRA

Desde 2008, uno de los objetivos de los sucesivos planes estratégicos del Archivo General de la Universidad de Navarra es el apoyo a la docencia. Con la experiencia, se han ido concretando nuevas acciones y mejorando algunas de las ya existentes.

6 Se trataba del tercer monográfico publicado. Anteriormente, en 1997 y en 2008, se habían publicado otros dos, cfr. *Boletín ANABAD*, 47 (3-4) y *Boletín ANABAD*, 58 (1).

7 Otras de las acciones eran "la realización de un plan de difusión a través del catálogo en línea ubicado en la página web del archivo; la firma del convenio con DARA, Documentos y Archivos de Aragón, con el fin de difundir el fondo del Archivo Universitario en dicho portal y a través de éste a Hispana y Europea; el uso de redes sociales, esencialmente Facebook; incorporación de contenidos en Wikipedia; organización de exposiciones temporales de los fondos" (Gascón, 2019, p. 542).

El precedente se remonta al año 2007. Para la realización de su tesis doctoral, Natalia Rodríguez, una profesora de Publicidad y Relaciones Públicas de la Facultad de Comunicación había consultado -en casa del propietario- el archivo empresarial de S.A.E., de R.P. (Sociedad Anónima Española de Relaciones Públicas), primera empresa dedicada íntegramente a prestar servicios de relaciones públicas en España. Fue dicha profesora la que propuso y obtuvo la donación de ese archivo para la Universidad. El fondo Joaquín Maestre Morata tiene un volumen de 540 cajas, sus fechas extremas abarcan los años 1955-2002 y es de libre acceso. Desde que se finalizó su descripción, cada curso académico ha sido consultado por estudiantes de dicha Facultad para realizar diversos trabajos de clase sobre campañas de publicidad realizadas por esa empresa.

Al poco tiempo, se realizó un desarrollo de la base de datos utilizada para los fondos personales, familiares o de empresa donados a la Universidad de Navarra -REDONDOC- para que pudiera consultarse a través de la intranet en cualquier lugar de todos los campus de la Universidad⁸. En ella se cuelgan las descripciones de los fondos según se van realizando y, cuando es el caso, junto con una descripción a nivel documental también se suben las imágenes digitalizadas. La búsqueda y descarga de los documentos que contiene dicha base de datos resulta una ayuda muy fácil de utilizar. Con tiempo suficiente, los profesores realizan una selección de aquella documentación que más les interesa como apoyo para sus clases. El Archivo se compromete a describir, digitalizar y subir a la base de datos aquella documentación seleccionada en el caso de que no estuviera ya en Redondoc. Como se tendrá ocasión de ver, los facultades y escuelas que más han demandado este servicio han sido la Facultad de Comunicación, la Escuela Técnica Superior de Arquitectura y la Facultad de Filosofía y Letras. También "se ofrecen cursos de formación a los profesores interesados en este recurso a través del Servicio de Innovación Educativa" (Cagigas et al., 2016, p. 1226).

Otra de las acciones habituales del Archivo es ofrecerse a determinados departamentos para impartir un seminario a sus profesores, dándoles a conocer aquellos fondos que podrían estar más relacionados con los contenidos de sus asignaturas y las posibilidades para la docencia que ofrece la base de datos.

Como consecuencia de las acciones anteriores, en los tres últimos años se han realizado más de un centenar de trabajos de clase, TFG, TFM y tesis doctorales. Dentro de la atención a los usuarios, el asesoramiento personalizado a los alumnos es prioritario para el Archivo.

"Se ofertan prácticas tuteladas para los alumnos de últimos cursos que contribuyen a su formación en investigación y que son canjeables por los créditos que considere cada Facultad" (Cagigas et al., 2016, p. 1226). También, desde 2005, "se oferta cada curso un Postgrado de Iniciación a la Empresa, un curso online y un contrato en prácticas que contribuye a la formación de los graduados en su iniciación en el mundo laboral, ofreciéndoles nuevas perspectivas profesionales en el campo de la archivística" (Cagigas et al., 2016, p. 1227).

Otra acción dentro del mismo objetivo de apoyo a la docencia es ofrecer, a los profesores que lo deseen, el servicio de Alertas del Archivo, de tal manera que siempre que se obtiene una donación o se finaliza la descripción de un fondo relacionado con sus materias, reciben puntual información en sus correos electrónicos.

8 Sobre los archivos personales, familiares y de empresa que custodia el Archivo General de la Universidad de Navarra, nos hemos ocupado en un artículo publicado en el mencionado monográfico de 2019. En él se "describe los procedimientos que se emplean en su tratamiento documental, desde su ingreso por donación, pasando por la identificación, ordenación, clasificación, descripción, valoración y acceso de los mismos; hasta las actividades realizadas para su difusión. También se analizan las estadísticas sobre los usuarios realizadas en los últimos años" (Cagigas et al., 2019, p.460).

Durante los cursos 2018-19 y 2019-20 tuvo lugar el seminario titulado "El Palacio Chávarri de Bilbao, objeto de investigación de los alumnos". Fue un proyecto conjunto entre M^a Angélica Martínez Rodríguez, profesora de la asignatura de Teoría e Historia IV, del Grado de Arquitectura, y la archivera encargada de los fondos de arquitectos, Esther Eslava Ochoa. Para esta actividad se utilizó el proyecto de remodelación del Palacio Chávarri de Bilbao, de Eugenio Aguinaga Azqueta, cuyo fondo custodia el Archivo.

No es el momento de mencionar otras acciones, como los cursos de archivística realizados por el Archivo dirigidos a alumnos (Cagigas, 2021), o la asignatura de Archivística y Gestión Documental que, en parte gracias a todas las acciones anteriores, se ha logrado implantar como optativa en los diferentes grados de la Facultad de Filosofía y Letras. El objetivo es detallar dos casos de éxito de apoyo a la docencia.

4. DOS CASOS DE ÉXITO: PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE

Desde el curso académico 2009-2010 el Servicio de Calidad e Innovación de la Universidad abre anualmente una convocatoria para la presentación de nuevos proyectos de innovación docente. El objetivo es la mejora continua de la docencia y del aprendizaje de los alumnos. Estos proyectos son una manera de impulsar propuestas innovadoras que permitan seguir avanzando para que los estudiantes adquieran un aprendizaje cada vez mejor⁹. En las últimas convocatorias, el Archivo General ha participado en dos de ellos.

4.1. ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE ARQUITECTURA (ETSA)

Uno de los proyectos de innovación docente presentados en la ETSA se denominaba "Introducción a la investigación". Su directora era María Angélica Martínez Rodríguez, profesora de la asignatura de Teoría e Historia IV, del Grado de Arquitectura.

Previamente se ha mencionado el seminario "El Palacio Chávarri de Bilbao, objeto de investigación de los alumnos". El buen resultado obtenido durante dos cursos (2018-19 y 2019-20) animó a Martínez a presentarlo como un proyecto de innovación docente, tras hacer algunas modificaciones y aplicar algunas mejoras basadas en las experiencias percibidas. Así, el principal cambio que se acometió fue el del número de proyectos presentados: en lugar de un solo proyecto, común a todos los grupos, fueron ocho los proyectos seleccionados para el curso 2020-2021.

El objetivo del proyecto era que los estudiantes conocieran el funcionamiento de los archivos tanto para investigaciones como para posibles trabajos en su futuro profesional.

Las actividades realizadas por el Archivo fueron cuatro. En primer lugar, identificación y selección de ocho proyectos y de un conjunto de documentos de cada uno de ellos, de los arquitectos Eugenio Aguinaga, Carlos Sobrini, Fernando Redón y José Yárnoz¹⁰. Después, la catalogación y digitalización de todos los documentos seleccionados. También, la introducción en la base de datos Redondoc de las imágenes con su respectiva descripción. Como puede observarse en Figura 1 cada registro de la base de datos describe el documento según la norma ISAD-G y presenta una imagen en miniatura que permite ver en un primer golpe de vista el plano y después descargarlo.

⁹ Toda la información sobre dichos proyectos, así como la publicación de las memorias de los del último años, cfr. <https://www.unav.edu/web/calidad-e-innovacion/proyectos-de-innovacion-docente> (Consultado el 10.08.2021)

¹⁰ Los archivos de todos los arquitectos mencionados son fondos del Archivo de la Universidad de Navarra, sus instrumentos de descripción pueden consultarse en sus correspondientes páginas web, alojadas en <https://www.unav.edu/web/fondos-personales> (Consultado el 10.08.2021)

Figura 1

The screenshot displays the REDONDOC web application interface. At the top, the University of Navarra logo and 'REDONDOC Archivo General' are visible. The user is logged in as 'Maria Esther Eslava Ochoa' with a 'Desconectar de CAS' link. The main navigation bar includes 'Fondos Personales', 'Administración', and 'Auditoría'. The left sidebar shows a list of folders and documents, with 'Planta baja (estado actual) 1943' selected. The main content area is titled 'Emplazamiento' and features a thumbnail image of a site plan. Below the image, the 'Área de identificación' section provides the following details: 'Número de fondo: 202', 'Nombre de fondo: EUGENIO MARÍA AGUINAGA AZQUETA', 'Código de referencia: 202-63', 'Título: Emplazamiento', 'Fechas: entre 01/10/1943 hasta 31/10/1943', 'Nivel de descripción: / AGUINAGA AZQUETA, EUGENIO MARÍA / 114.- Remodelación del Palacio Chávarri como Gobierno Civil de Vizcaya', 'Soporte: Dibujo', 'Número caja: -', and 'Localización: / 202 / -'. The 'Área de contexto' section at the bottom indicates 'Nombre del productor: Aguinaga Azqueta, Eugenio'.

Por último, se impartió una sesión sobre el Archivo para explicar la misión y el funcionamiento de los archivos y en concreto el de la Universidad de Navarra, incidiendo en sus fondos de arquitectos¹¹, exponer una selección de planos que muestren los diferentes tipos de papel que se utilizaban para dibujar planos, las distintas técnicas, variadas encuadernaciones, así como fotografías en diversos formatos; y enseñar a los alumnos a realizar la búsqueda de los documentos en la base de datos.

Respecto a las incidencias que la pandemia del COVID-19 ocasionó en la realización de este proyecto, hay que destacar que fueron mínimas, ya que todos los alumnos pudieron acceder igualmente a la base de datos. Sólo hubo que lamentar que la visita presencial al Archivo se sustituyó por una sesión en un aula con mayor aforo en la que se proyectaron diferentes imágenes y, lamentablemente, los alumnos no pudieron ver directamente los distintos tipos de soportes.

11 Sobre los archivos de arquitectos en la Universidad de Navarra, cfr Eslava Ochoa, E. & Cagigas Oejo, Y. (2021). Architects' archives at the service of research: the case of the Archive of the University of Navarra. *International Congress on Architectural Archives: Professional Experiences in a Cultural Diversity*, pp. 231-239. [Recurso electrónico] Disponible en <http://hdl.handle.net/1822/70577> (Consultado el 10.08.2021)

4.2. FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

Otro proyecto de innovación docente fue el llamado “Descubrir y construir el relato histórico por parte de los alumnos”. El director del mismo fue el profesor Francisco Javier Caspistegui Gorasurreta y por parte del Archivo participó Inés Irurita Hernández, técnica superior de archivos y subdirectora del Archivo General. La asignatura era Historia de España del siglo XX, impartida en 4º curso de los grados tanto de Historia como del doble de Historia y Periodismo. Los cursos lectivos en los que se realizó el proyecto fueron 2018-2019, 2019-20 y 2020-2021¹².

Los objetivos del proyecto eran facilitar el acceso a las fuentes documentales; mostrar la diversidad y complejidad de las mismas; exteriorizar la pluralidad de elementos que confluyen en el relato histórico y la multiplicidad de vías para su presentación con rigor; diversificar los modos de presentación del pasado facilitando la divulgación de la investigación; posibilitar la implicación de los alumnos en la construcción del relato del pasado haciendo que, además de receptores pasivos de información, se conviertan en creadores de la misma; estimular el uso de la imaginación como plataforma para el acercamiento al pasado; apoyar el uso de documentos de archivo por parte de los estudiantes; impulsar el uso y conocimiento de los fondos del Archivo General de la Universidad de Navarra; favorecer el aprendizaje de la materia mediante el contacto con su realidad básica; y advertir sobre la complejidad del pasado mediante su reconstrucción desde el punto de partida en las fuentes hasta su exposición pública.

Las actividades realizadas por el Archivo General fueron tres. En colaboración con el profesor de la asignatura, se preparó una selección de temas para la realización de los trabajos, proporcionando breves conjuntos documentales con cierta unidad y de diversas características, tanto formales como de contenido. En total se elaboraron 48 temas¹³. En segundo lugar, realización de una visita guiada al Archivo General e impartir una sesión para dar a conocer a los estudiantes qué es un archivo; qué fondos se conservan; las diferentes tipologías documentales con la muestra de distintos documentos de archivo; el funcionamiento del Servicio para poder realizar la búsqueda de los materiales de su interés, la realización de la petición, la correcta utilización de los documentos solicitados para asegurar su adecuada manipulación, consulta e instalación en las correspondientes cajas de conservación permanente, el modo adecuado de citar cada documento, etc...; y finalmente, después de que cada estudiante hubiera concretado con el profesor el tema de su elección, acompañar a cada alumno en la consulta de la documentación.

12 Toda la información referida a este proyecto se ha obtenido del informe final que presentó el director del mismo, cfr. <https://www.unav.edu/documents/5522204/33275249/Pid+8.Descubrir+y+construir+el+relato+histo%CC%81rico+de+una+asignatura+por+los+alumnos.pdf> (Consultado 11.08.2021).

13 Los fondos personales, familiares o de empresas utilizados fueron: Alejandro Rodríguez de Valcárcel, Antón de Irala, Antonio Fontán, Camilo Meléndez Tolosa, Diego Salas Pombo, Domingo Ariz Armendáriz, Félix Huarte, Fernando Suárez de Tangil (Conde de Vallellano), Francisco Javier de Arvizu, Jaime Ignacio del Burgo, Javier Lizarza, Joaquín Garrigues Walker, Joaquín Maestre, José Ibáñez Martín, José Javier Nagore, José Luis Arrese, José Manuel Garrido, José María Iribarren, José María Riaza, José Pedro Pérez Llorca, Josep Capmany, Juan Antonio Bravo y Díaz Cañedo, Juan Pablo Villanueva, Julio Danvila, Julio Feo, Luis de Eleizalde, Manuel Fal Conde, Mariano Navarro Rubio, Martínez Madrid, Pablo Beltrán de Heredia, Pedro Gómez Aparicio, Pedro Jaime Matheu, Valdés Larrañaga. Los instrumentos de descripción de aquellos fondos descritos totalmente se encuentran disponibles en <https://www.unav.edu/web/fondos-personales> (Consultado 11.08.2021).

Respecto a las posibles incidencias de la pandemia COVID-19 en el proyecto, en lo que corresponde a las acciones del Archivo no hubo ninguna durante el curso 2019-2020, dado que la fecha de entrega de los trabajos se había fijado en el 13 de marzo, el último día de clase antes de la orden gubernamental de cerrar las aulas en todas las universidades. Durante el curso 2020-2021, con previsión, se procedió a digitalizar la documentación seleccionada para cada tema y a enviar a cada estudiante la correspondiente al tema que hubiera elegido.

El profesor Caspistegui elaboró y realizó una encuesta de valoración a los estudiantes de la asignatura que nos ha resultado de gran interés. Se ofrecen los resultados de aquellas preguntas más relacionados con el Archivo. Las siguientes figuras (de la 2 a la 9) han sido realizadas por el director del proyecto e incluidas en su informe.

Quizás lo más destacable sea lo mucho que les ha gustado trabajar con fuentes documentales, el 88,2% lo puntúa con 8 o más, cfr. Figura 2. Es altísima su valoración de haber realizado un trabajo para una asignatura con material del Archivo, el 95,2% lo califica de 9 y 10, cfr. Figura 3. Finalmente, consideran que les ha servido mucho para comprender cómo trabaja un historiador, el 88,2% le dan una nota de 8 o superior, cfr. Figura 4. Ya solamente por estos datos, podemos concluir que la actividad ha sido un caso de éxito.

Figura 2

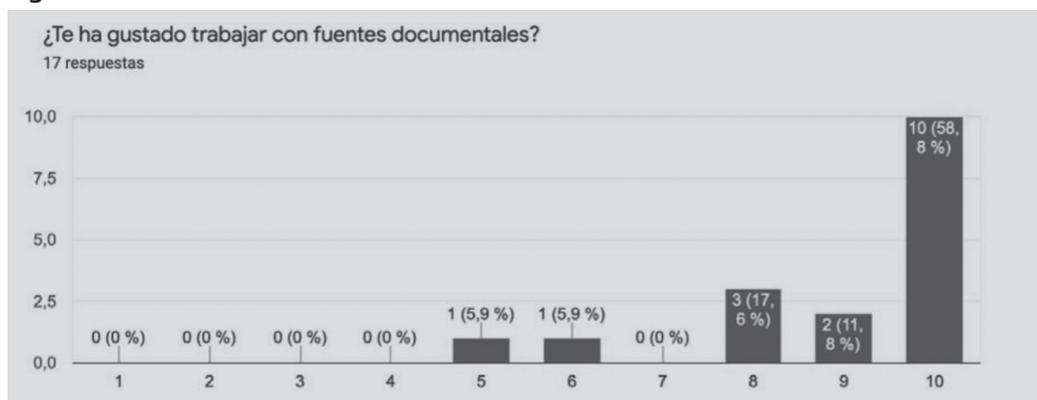


Figura 3



Figura 4



El 82% dice no haber trabajado anteriormente con documentos de archivo, tal como se ve reflejada en la Figure 5. Teniendo en cuenta que se trata de alumnos de último curso y dada –como acabamos de ver– su alta valoración de la actividad, es lógico que cuando se les pregunta si piensan que el trabajo con archivos debería ser un aprendizaje más temprano en el grado de Historia, un 94,1% respondan con valores de 8 y más, cfr. Figure 6. Al igual que cuando se les pide su opinión sobre qué más añadirían para sacar más provecho, todas las respuestas apuntan a realizar trabajos similares en cursos anteriores, en otras asignaturas y tener acceso a más fuentes, cfr. Figure 7. Como consecuencia de todo ello, el Archivo se plantea para su próximo plan estratégico, realizar acciones semejantes con otras asignaturas de Historia en cursos anteriores. Todos estos datos no sólo confirman lo anterior, que la actividad constituye un caso de éxito, sino que en el apoyo a la docencia, al menos en este caso, el archivo universitario desempeña un papel clave.

Figura 5



Figure 6

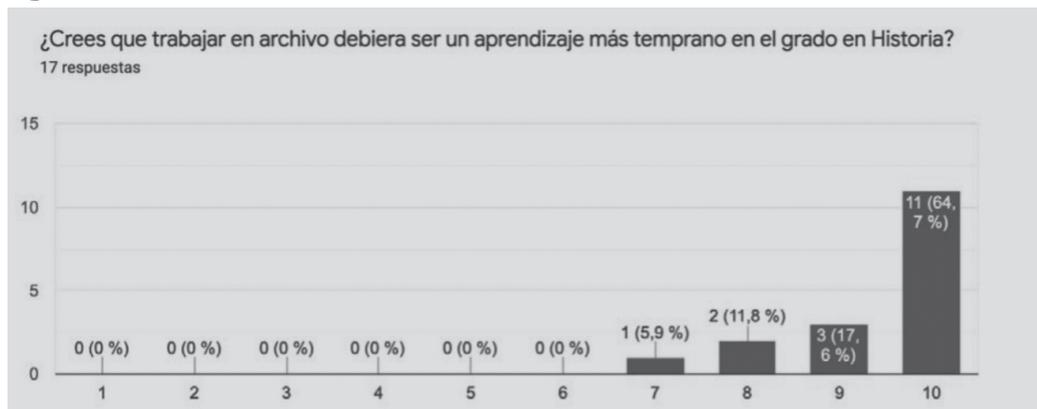
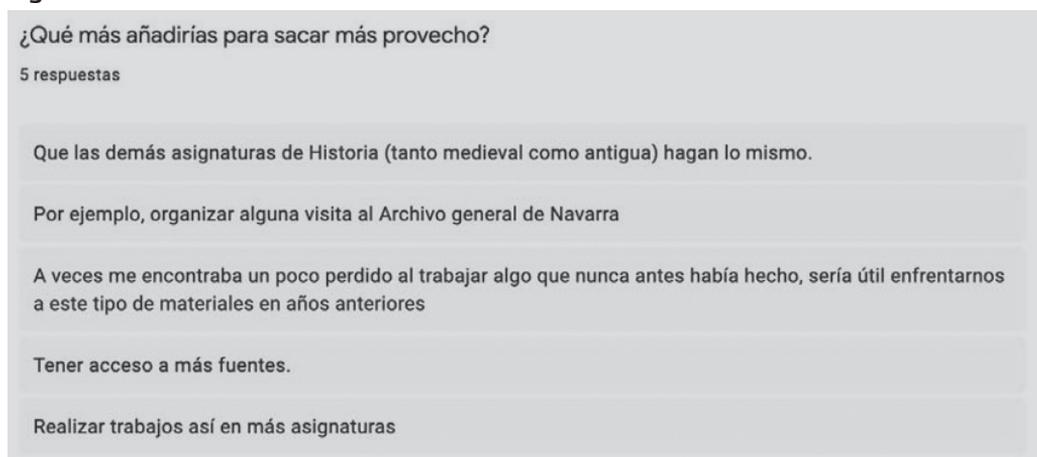
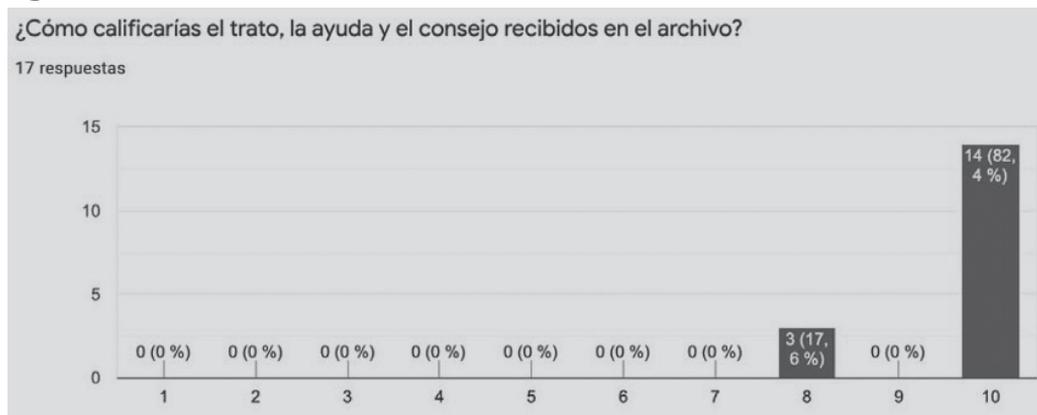


Figura 7



Respecto al trato, ayuda y consejos recibidos por parte del Archivo, el 100% lo puntúa con 8 ó más, cfr. Figura 8.

Figura 8



Por último, no cabe duda que ha sido una acción muy positiva para animar a los alumnos a volver a un archivo para realizar otras investigaciones, el 82,3% lo puntúa con 8 ó más, cfr. Figura 9.

Figura 9



De las conclusiones que el profesor de la asignatura presentó en su informe, queremos destacar cinco, en las que alguien ajeno al Archivo pone de manifiesto el cualificado apoyo que éste ha prestado a la docencia de la asignatura.

“Se planteaba, en la propuesta del proyecto, facilitar el acceso a las fuentes documentales y familiarizarse con ellas. [...] este objetivo se ha logrado ampliamente, despertando en la mayoría de los alumnos el interés por repetir la experiencia”.

“Se buscó indagar sobre la implicación de los alumnos en la construcción del relato del pasado, haciendo que además de receptores pasivos de información, se convirtieran en creadores de la misma. Este objetivo se ha conseguido plenamente, porque los estudiantes han apreciado el proceso de elaboración de la historia y las dificultades que implica”.

“Se trataba de estimular el uso de la imaginación como plataforma para el acercamiento al pasado, y el hecho de enfrentarse a temas muy concretos a partir de unas fuentes no siempre habituales ha obligado a los alumnos a buscar acercamientos que se salían de lo acostumbrado, generando una sensación de incomodidad que, en este caso, ha resultado de utilidad para formular soluciones novedosas”.

“Otro de los objetivos básicos era favorecer el aprendizaje de la materia mediante el contacto con su realidad básica. También ha sido un logro, pues los alumnos han apreciado el componente más teórico en las clases y su dimensión práctica mediante el trabajo con las fuentes”.

“Se buscaba advertir sobre la complejidad del pasado mediante su reconstrucción desde el punto de partida en las fuentes hasta su exposición pública. Los alumnos han sido muy conscientes de la complejidad del relato histórico y de la necesidad de ajustar con cuidado la información, la opinión y la reflexión sobre el pasado” (Caspistegui, 2021).

5. VALORACIÓN DE LA EFICIENCIA DE ESTE TIPO DE ACCIONES

Por todo lo expuesto hasta el momento, resulta evidente que un archivo universitario puede prestar un apoyo cualitativo a la docencia.

Basados en la encuesta realizada a los alumnos de la asignatura de Historia, se puede concluir que con dicho proyecto se ha logrado:

1. Facilitar el acceso a las fuentes documentales a los estudiantes y que se familiaricen con ellas.
2. Mostrar la diversidad y complejidad de las fuentes.
3. Despertar en gran parte de los alumnos el interés por el uso de los archivos. No solo la mayoría de ellos acudiría de nuevo a un archivo, sino que incluso reclaman el uso de fuentes en otras asignaturas del Grado.
4. Impulsar el uso y conocimiento de los fondos del Archivo General de la Universidad de Navarra.
5. Capacitar a los alumnos para que aprecien la utilidad y las posibilidades que presentan los fondos del Archivo, especialmente de los fondos personales, familiares y de empresas donados a la Universidad.
6. Aprendizaje de la materia mediante el contacto con su realidad básica, convirtiéndoles en creadores de la información del pasado.
7. Toma de conciencia de la complejidad del relato histórico y de la necesidad de combinar con cuidado los datos obtenidos de los documentos con la reflexión sobre el pasado.

Por todo ello, se piensa que el rol desempeñado por el Archivo en la docencia de algunas asignaturas es un papel único y acorde con sus funciones. Cabe preguntarse acerca de la eficiencia de este tipo de acciones para el propio Archivo.

El esfuerzo invertido en las acciones es patente. Para ello no se ha contado con un presupuesto extraordinario. Dada la precariedad económica y de personal, que parece connatural a todo archivo, cabe preguntarse: ¿merece la pena el esfuerzo realizado? La respuesta es sin duda afirmativa y a continuación se argumentará.

Incluso, se podría plantear, ¿no sería preferible esperar a tener el 100% de los fondos descritos? En nuestra opinión, no; no solamente porque quizás esa idílica situación no se dé nunca, no hay que olvidar que en el caso de la Universidad de Navarra los ingresos por donación de nuevos fondos son constantes, sino que parece más probable obtener financiación a proyectos archivísticos si siempre se está aportando valor al Archivo. Sin duda, es recomendable guardar cierta proporcionalidad entre los esfuerzos extraordinarios y la capacidad real de sacarlos adelante, por ejemplo limitando el número de proyectos que se emprenden cada año.

Se acaba de afirmar que al Archivo le ha merecido la pena el esfuerzo invertido. Pasamos a enumerar algunos de los beneficios que ha obtenido con estos dos proyectos de innovación docente.

Dar a conocer el Archivo a un creciente número de profesores y alumnos. No solo a los directores de los dos proyectos, sino al resto de los miembros de sus departamentos y a todos los profesores de la Universidad que han presentado proyectos de innovación docente. Por otro lado, que sean los profesores -satisfechos con la experiencia- quienes animen a sus colegas de departamento a utilizar el Archivo como recurso para la docencia.

Implantar una asignatura de Archivística y Gestión Documental de carácter optativo para todos los alumnos de los grados de la Facultad de Filosofía y Letras, y que sea el

Archivo quien la imparta.

Involucrar cada vez a más a los profesores en la tarea de obtener donaciones de archivos para la Universidad.

Para los potenciales donantes de archivos, con estas actividades se duplica el uso que se hace de su documentación, lo que resulta un argumento que en ocasiones refuerza su deseo de realizar la donación.

Además, este tipo de proyectos lejos de suponer una onerosa carga para los archiveros, en general resultan muy gratificantes para ellos pues comprueban la creciente utilidad de su trabajo, prueba de ello es que en los dos casos, los proyectos de innovación docente fueron el resultado de su iniciativa personal.

Por último, sin duda incrementa la valoración que las autoridades académicas realizan sobre la labor realizada por el Archivo.

También es cierto que contribuye a hacerlo posible el que, en este caso, el Archivo de la Universidad de Navarra, además de su propio fondo institucional, tenga más de trescientos fondos personales, familiares y de empresas.

Otra cuestión que contribuye a hacerlo posible es el peso del servicio en la cultura corporativa de la institución, que impulsa a todos sus empleados a distinguirse entre otras cosas "por su disponibilidad para servir a las personas que forman parte de la comunidad universitaria"¹⁴.

En definitiva, el esfuerzo que suponen estas acciones, es una inversión eficiente que revaloriza el papel del Archivo en su universidad.

CONCLUSIONES

Un archivo universitario puede prestar un valioso apoyo a la docencia, la principal función de su institución.

La función que desempeña un archivo en la docencia en algunas asignaturas es única e insustituible y acorde con su responsabilidad de hacer accesibles sus fondos documentales.

En el marco generalizado de un presupuesto precario, el esfuerzo extraordinario que suponen estas acciones es una inversión eficiente pues revaloriza el papel del archivo en la institución.

En el caso concreto de la Universidad de Navarra, dos cuestiones han favorecido estas acciones. La primera, que el archivo cuenta con más de trescientos fondos personales, familiares y de empresas, que posibilitan encontrar temas de interés muy diversificados. La segunda, el fuerte peso que el servicio tiene en su cultura corporativa.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Archivo General de la Universidad de Navarra, Fondos Personales, familiares y de Empresas, [Recurso electrónico] <https://www.unav.edu/web/fondos-personales> (Consultado el 10.08.2021)

Cagigas, Y. Irurita, I. Eslava, E. Morell, J. & Zabala, M. (2016). El Archivo General de la Universidad de Navarra. *Príncipe de Viana*, 266, pp. 1193-1233. Disponible en <https://revistas.navarra.es/index.php/PV/article/view/867> (Consultado el 10.08.2021)

¹⁴ Dicha cultura corporativa se construye constantemente por el modo de vivir los empleados los valores que promueve la institución, sobre éstos, cfr. <https://www.unav.edu/conoce-la-universidad> (Consultado 11.08.2021).

- Cagigas, Y. Irurita, I. & Eslava, E. (2019). Los archivos personales, familiares y de empresas de la Universidad de Navarra. *Boletín ANABAD*, 69 (2-3), pp. 461-476.
- Cagigas, Y. (2021). Formación en Archivística y Gestión Documental en la Universidad de Navarra. *Príncipe de Viana*, 279, pp. 365-370.
- Caspistegui, F. (2021). Informe del proyecto de innovación docente: Descubrir y construir el relato histórico por parte de los alumnos. [Recurso electrónico] Disponible en <https://www.unav.edu/documents/5522204/33275249/Pid+8.Descubrir+y+construir+el+relato+histo%CC%81rico+de+una+asignatura+por+los+alumnos.pdf/> (Consultado el 10.08.2021)
- Comité ejecutivo de la Conferencia de Archiveros de las Universidades Españolas (2019). La Conferencia de Archiveros Universitarios españoles: balance de casi 25 años de cooperación. *Boletín ANABAD*. 69 (2-3), pp. 21-43.
- Conferencia de Archiveros de las Universidades Españolas, (2008). *Boletín ANABAD*, 58 (1).
- Conferencia de Archiveros de las Universidades Españolas, (1997). *Boletín ANABAD*. 47 (3-4).
- Eslava Ochoa, E. & Cagigas Ocejo, Y. (2021). Architects' archives at the service of research: the case of the Archive of the University of Navarra. *International Congress on Architectural Archives: Professional Experiences in a Cultural Diversity*, pp. 231-239. [Recurso electrónico] Disponible en <http://hdl.handle.net/1822/70577> (Consultado el 10.08.2021)
- Gascón A. (2019). La difusión de los fondos de escuelas profesionales en la Universidad de Zaragoza: estrategias de mejora. *Boletín ANABAD*, 69 (2-3), pp. 542-550.
- Jiménez, R. Domínguez, C. Martínez-Osorio, P. & Martín, C. (2019). El Archivo de la Universidad de Granada. *Boletín ANABAD*, 69 (2-3), pp. 378-387.
- Mínguez Goyanes, José Luis (2014), Los archivos universitarios. Veinte años después. *Revista d'Arxius*, n. 13. pp. 143-158.
- Moreno, A. Borràs J. & Borfo, A. (1997). Recomendaciones para archivos universitarios. *Boletín ANABAD*, 47 (3-4), pp. 15-24.
- París, L. (2019). Evidencia y memoria: los documentos universitarios de Castellón (España). *Boletín ANABAD*, 69 (2-3), pp. 396-405.
- Servicio de Calidad e Innovación educativa de la Universidad de Navarra. [Recurso electrónico] <https://www.unav.edu/web/calidad-e-innovacion/proyectos-de-innovacion-docente> (Consultado el 10.08.2021)
- UNE-ISO 15489-1:2016. Información y documentación. Gestión de documentos. Parte 1: Conceptos y principios.
- Universidad de Navarra, Estatutos. [Recurso electrónico]. Disponible en <https://www.unav.edu/conoce-la-universidad/organizacion/normativa-basica> (Consultado el 10.08.2021)
- Universidad de Navarra, Ideario. [Recurso electrónico]. Disponible en <https://www.unav.edu/conoce-la-universidad> (Consultado el 10.08.2021)
- Universidad Complutense de Madrid. Estatutos. *Boletín Oficial del Estado*, 285, p. 42416.

SUMMARY

In order to approach the state of the question on the teaching support actions of Spanish university archives, the latest monograph on university archives published in 2019 has been taken as a reference. Of the universities that participated, only 15% mentioned any teaching support action, although this does not mean that the rest do not carry out activities in this sense.

An example of the latter is the General Archive of the University of Navarra which, since 2008, supports teaching, one of the objectives that is always present in all its strategic plans. We report on ten actions carried out by this archive. Without them it would not have been possible to achieve the two success stories presented in this article.

The framework for these cases is the University's annual call for new teaching innovation projects, with the aim of continuously improving teaching and student learning. In the last calls, the General Archive has participated in two of them. One on a subject of the Architecture degree and the other on one of the History degree.

The two projects are presented on this article, informing in each case the title, director, objectives, the person from the archive who has collaborated and the actions carried out, as well as the possible incidents caused by the COVID-19 pandemic.

In the case of the History project, there are also the results of a complete survey of students and a detailed report presented to the University by the professor of the subject. In this case is external evidence to the archive.

The main benefits achieved by the case according to the project leader are listed. One can come to the conclusion that a university archive can provide valuable support to teaching, and thus contribute to one of the main mission of its institution. Furthermore, the role of the archive in carrying out such activities is in line with the responsibility to make its documentary holdings accessible.

In the framework of a precarious budget, the extraordinary effort involved in these actions is an efficient investment as it revalues the role of the archive in its institution.

In the case of the University of Navarra, two issues have favoured these actions. First, the fact that the University has more than three hundred personal, family and company archives, making it possible to find very diversified subjects of interest. The second is the strong weight that the service has in its corporate culture.

No typology.